



MICROPROJETS

Fiche idée projet et recherche partenaire

MICROPROGETTI

Scheda idea progetto e ricerca partner

Programme INTERREG VI-A / Programma INTERREG VI-A
France-Italia 2021-2027

Version V 1.1 du 27 novembre 2023

Version V 1.1 del 27 novembre 2023

INTRODUCTION / INTRODUZIONE	2
MODELE DE FICHE / MODELLO DI SCHEDA	4
I. Eléments d'identification / Elementi di identificazione	4
II. Idée projet / Idea progetto	5
III. Partenaires / Partners	5
IV. Autres info / Altre info	6

INTRODUCTION / INTRODUZIONE

OBJECTIFS DE LA FICHE

L'objectif de cette fiche est de **présenter au Programme votre organisation et votre idée de microprojet** sur la base d'un **format standard et synthétique** afin de :

- Cibler l'animation du Programme à **niveau thématique et territorial** ;
- Faciliter **la recherche des partenaires**, le cas échéant.

La fiche sert à **donner des informations clés en appui à votre échange avec l'animateur territorial**. En la complétant, vous autorisez le Programme à l'utiliser pour vous accompagner dans la construction du projet et dans la recherche de partenaires.

Afin de garantir la confidentialité des données, les informations transmises ne seront pas publiées sur le site Internet du Programme sans votre autorisation préalable. En tout moment, vous pouvez demander la suppression du questionnaire de notre base de données en écrivant à l'adresse alcotra-secretariatconjoint@auvergnerhonealpes.fr.

ATTENTION : La fiche représente un document de travail à support de l'activité d'animation. Aucun retour sur l'éligibilité de votre dossier sera fourni à partir du contenu de la fiche.

La seule procédure de dépôt prévue est indiquée dans l'appel à projets, et se fait via le système Synergie CTE. L'appel à projet précise également les modalités de sélection des microprojets.

MODALITES TECHNIQUES

La fiche est à **compléter en ligne à cette adresse**. Ce document vous permet de prendre connaissance des informations à saisir.

La fiche est à **remplir dans une seule langue**. En cas de recherche de partenaires nous vous suggérons de compléter la présentation synthétique de l'idée projet **dans l'autre langue également**.

Après avoir validé la fiche en ligne, vous pourrez éditer un PDF de vos réponses (cliquer sur « Imprimer vos réponses », puis sur « Export PDF queXML »). **Pensez à transmettre le PDF de vos réponses lors de la prise de contact avec l'animateur territorial**. Si vous avez déjà un partenaire, il est utile d'intégrer en copie de votre message son animateur territorial de référence également.

OBIETTIVI DELLA SCHEDA

L'obiettivo di questa scheda è di **presentare la vostra organizzazione e la vostra idea microprogetto al Programma** utilizzando un **formato standard e sintetico** al fine di:

- Indirizzare l'animazione del Programma a **livello tematico e territoriale**;
- Facilitare **la ricerca dei partner**, quando necessario.

La scheda ha lo scopo di **fornire informazioni chiave per supportare gli scambi con l'animatore territoriale**. Compilandola, autorizzate il Programma a utilizzarla per accompagnarvi nella costruzione del vostro progetto e nella ricerca di partner.

Per garantire la riservatezza dei dati, le informazioni fornite non saranno pubblicate sul sito web del Programma senza la vostra previa autorizzazione. In ogni momento potete domandare

la cancellazione della vostra scheda dal nostro database scrivendo una mail all'indirizzo alcotra-secretariatconjoint@auvergnerhonealpes.fr.

ATTENZIONE: La scheda è un documento di lavoro a supporto dell'attività di animazione. Nessun riscontro sull'ammissibilità della candidatura sarà fornito sulla base del contenuto della scheda.

La sola procedura di candidatura prevista è quella indicata nel bando e prevede il deposito sul sistema Synergie CTE. Nel bando sono inoltre indicate le procedure di selezione dei microprogetti.

MODALITA' TECNICHE

La scheda deve essere compilata [online a questo indirizzo](#). Questo documento vi permette di prendere conoscenza delle informazioni da inserire.

La scheda **deve essere compilata in una sola lingua. Qualora siate alla ricerca di un partner**, vi consigliamo di compilare la presentazione sintetica dell'idea progettuale **anche nell'altra lingua**.

Dopo aver validato la scheda online, è possibile creare un PDF delle risposte (cliccare su « Imprimer vos réponses », quindi su « **Export PDF queXML** »). **Vi invitiamo a trasmettere il PDF delle risposte nel momento in cui contatterete l'animatore territoriale**. Se avete già un partner, è utile integrare in copia al vostro messaggio anche il suo animatore territoriale di riferimento.

MODELE DE FICHE / MODELLO DI SCHEDA

I. Eléments d'identification / Elementi di identificazione

Nom de l'organisme Nome dell'organismo	<i>Champ Libre / Campo libero</i>
Nom et prénom de la personne référente¹ Cognome e nome della persona referente	<i>Champ Libre / Campo libero</i>
Adresse mail / Indirizzo mail	<i>Champ Libre / Campo libero</i>
Site web / Sito web	<i>Champ Libre / Campo libero</i>
Statut juridique de l'organisation / Forma giuridica dell'organizzazione	<i>Champ Libre / Campo libero</i>
Localisation du siège de l'organisation / Localizzazione della sede dell'organizzazione	<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> <i>Città metropolitana di Torino</i> <input type="radio"/> <i>Provincia di Cuneo</i> <input type="radio"/> <i>Provincia di Imperia</i> <input type="radio"/> <i>Regione Autonoma Valle d'Aosta</i> <input type="radio"/> <i>Département de la Haute-Savoie</i> <input type="radio"/> <i>Département de la Savoie</i> <input type="radio"/> <i>Département des Hautes-Alpes</i> <input type="radio"/> <i>Département des Alpes de Haute-Provence</i> <input type="radio"/> <i>Département des Alpes-Maritimes</i> <input type="radio"/> <i>Autre (préciser) / Altro (precisare)</i>
Avez-vous participé en tant que partenaire à un projet ALCOTRA 2014-2020 ou 2021-2027 ? Avete già partecipato in qualità di partner a un progetto ALCOTRA 2014-2020 o 2021-2027 ?	<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> <i>OUI / SI</i> <input type="radio"/> <i>NON / NO</i>
Souhaitez-vous être chef de file du microprojet ? (voir critères spécifiques à l'art. 4 de l'Appel à projet) Desiderate essere capofila del microprogetto? (si vedano criteri specifici all'art. 4 del Bando)	<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> <i>OUI / SI</i> <input type="radio"/> <i>NON / NO</i>
Avez-vous déjà pris contact avec votre animateur territorial ? Avete già preso contatto con il vostro animatore territoriale ?	<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> <i>OUI / SI</i> <input type="radio"/> <i>NON / NO</i>

¹ Indiquer le nom de la personne qui prendra contact avec l'animateur. / Indicare il nome della persona che prenderà contatto con gli animatori.

II. Idée projet / Idea progetto

<p>Sélectionnez le volet sur lequel votre idée projet se positionne.</p> <p>Selezionate il volet sul quale si colloca la vostra idea progetto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Volet Numérisation / Digitale (OS 1.ii) ○ Volet Environnement – Energies renouvelables / Ambiente – Energie Rinnovabili (OS 2.ii). ○ Volet Environnement – Risques et changement climatique / Ambiente – Rischi e cambiamento climatico (OS 2.iv). ○ Volet Environnement – Biodiversité / Ambiente – Biodiversità (OS 2.vii).
<p>Présentez votre idée projet de façon synthétique.</p> <p>Presentate sinteticamente la vostra idea di progetto.</p>	<p>Champ Libre / Campo libero</p> <p>(max 2.000 caractères) / (massimo 2.000 caratteri)</p>

III. Partenaires / Partners

<p>Avez-vous eu des échanges avec des potentiels partenaires ?</p> <p>Avete avuto scambi con potenziali partner?</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ OUI / SI ○ NON / NO
<p>Si OUI, merci si vous pouvez préciser (NOM + localisation à cocher)</p> <p>Se SI, grazie se potete precisare quali (NOME + localizzazione da selezionare)</p>	<p>Champ Libre / Campo libero</p> <p>(max 500 caractères) / (massimo 500 caratteri)</p>
<p>Si NON, avez-vous besoin d'un support de la part du Programme pour chercher un partenaire ?</p> <p>Se NO, avez-vous bisogno del sostegno del Programma per trovare un partner ?</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ OUI, j'ai besoin d'un support. / SI, ho bisogno di un supporto. ○ NON, je n'ai contacté encore personne mais j'ai un réseau très étendu. / NO, non ho ancora preso dei contatti, ma dispongo di una rete estesa.
<p>Si vous cherchez un partenaire, quel est le territoire auquel il appartiendrait ? Plusieurs choix possibles.</p> <p>Se cercate un partner, a quale territorio dovrebbe appartenere? Più scelte possibili.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Città metropolitana di Torino ○ Provincia di Cuneo ○ Provincia di Imperia ○ Regione Autonoma Valle d'Aosta ○ Département de la Haute-Savoie ○ Département de la Savoie ○ Département des Hautes-Alpes ○ Département des Alpes de Haute-Provence ○ Département des Alpes-Maritimes ○ Pas de préférence / Nessuna preferenza
<p>Si vous cherchez un partenaire, de quel type ? Plusieurs choix possibles.</p> <p>Se cercate un partner, di che tipo? Più scelte possibili.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Association / Associazione ○ PME / PMI ○ Commune / Comune ○ Communauté de Communes / Unione di Comuni ○ Association professionnelle / Associazione professionale ○ Parc / Parco ○ Université / Università ○ Autre (préciser) / Altro (precisare)
<p>Si vous cherchez un partenaire, dans quels domaines de compétence/expertise/secteur ?</p> <p>Se cercate un partner, in quale ambito di competenza/expertise/settore ?</p>	<p>Champ Libre / Campo libero</p> <p>(max 500 caractères) / (massimo 500 caratteri)</p>

IV. Autres info / Altre info

Vous pouvez rajouter ici d'autres information que vous estimez utiles. Potete aggiungere qui altre informazioni che ritenete utili.	<i>Champ Libre (max 1.000 caractères) / Campo libero (massimo 1.000 caratteri)</i>
--	--

Merci pour avoir complété la fiche ! Après avoir validé le formulaire, vous pourrez éditer un PDF de vos réponses (cliquer sur « Imprimer vos réponses », puis sur « Export PDF queXML »).

Vous pouvez maintenant prendre contact avec votre [animateur territorial](#). Pensez à transmettre le PDF de vos réponses lors de cette prise de contact.

Si vous avez déjà un partenaire, il est utile d'intégrer en copie de votre message son animateur territorial de référence également.

Grazie per aver compilato la scheda! Dopo averla validata, potrete fare un PDF delle risposte (cliccare su « Imprimer vos réponses », quindi su « Export PDF queXML »).

Ora potete contattare il vostro [animatore territoriale](#). Vi invitiamo a trasmettere il PDF delle risposte contestualmente.

Se avete già un partner, è utile integrare in copia al vostro messaggio anche il suo animatore territoriale di riferimento.

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA

Conseil régional Auvergne-Rhône-Alpes

Lyon

101 cours Charlemagne
CS 20033
69269 Lyon Cedex 2
Tél. 04 26 73 40 00

Clermont-Ferrand

59 boulevard Léon Jouhaux
CS 90706
63050 Clermont-Ferrand Cedex 2
Tél. 04 73 31 85 85



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027